Приложение к приказу

от « » 20 г. №

«Приложение 1к приказу

управления по делам ЗАГС

Правительства Саратовской области

от 29 января 2016 г. № 26-П

СОСТАВ

комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих управления по делам записи актов гражданского состояния Правительства

Саратовской области и урегулированию конфликта интересов

Используемые понятия:

- «Управление» - управление по делам записи актов гражданского состояния Правительства Саратовской области;

- «Заместитель начальника Управления» - заместитель начальника управления по делам записи актов гражданского состояния Правительства Саратовской области, курирующий специалиста по охране труда, отдел информационных технологий и программного обеспечения и далее по структуре (согласно [структуре](consultantplus://offline/ref=CD6FA8C8BAC036AD34D66E455C8E64C7CB20561F93A3BE18D93A3EF0A8EA12CAE7B352D879C5375873773ByEdCN) Управления, утвержденной постановлением Правительства Саратовской области от 21 августа 2012 года № 500-П).

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии - заместитель начальника Управления | |
| Заместитель председателя комиссии - начальник отдела правовой работы Управления | |
| Секретарь комиссии - начальник отдела государственной гражданской службы и учета кадров Управления | |
| Члены комиссии: | начальник отдела государственных закупок и материально-технического обеспечения Управления; |
| консультант отдела государственной гражданской службы и учета кадров; |
| заместитель начальника управления по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства Саратовской области - начальник отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений (по согласованию); |
| представители научных и образовательных организаций, деятельность которых связана с государственной службой, в количестве двух человек.» |